

Publikationen/Veranstaltungen

Inhouse-Seminare

Baumgartner & Partner führt vorzugsweise Inhouse-Workshops, aber auch offene externe Seminare durch, in denen wir Best Practice Informationen rund um das Thema „Performance Management“ liefern. Gerne stellen wir Ihnen auch einen auf Ihre Bedarfssituation maßgeschneiderten Workshop zusammen.

Workshop HR-1:

HR Strategie & Organisation

Wertorientierte Unternehmensführung braucht einen starken Business Partner Personal. In dem Workshop diskutieren wir HR Visionen, HR Ziele, HR Strategien, HR Rollen und HR Kunden sowie die Organisation der Personalarbeit.

Workshop HR-2:

Human Capital Measurement

Wertorientierte Unternehmensführung setzt die effektive Steuerung und Messung von Wertschöpfungsbeiträgen des Business Partners Personal voraus. In dem Workshop zeigen wir die Nutzungsmöglichkeiten von HR Performance Indicators im Rahmen von Human Capital Accounting, Intellectual Capital Measurement, HR Controlling, HR Review, HR Audit, HR Scorecard und HR Benchmarking auf.

Workshop HR-3:

Führungskräfte- und Mitarbeiterbefragungen

Wenn Sie etwas verändern wollen, müssen Sie wissen wo Sie stehen!
Führungskräfte- und Mitarbeiterbefragungen liefern harte Business Daten. In dem Workshop zeigen wir Best Practices in Design und Organisation von Befragungen zur Unterstützung von Führungsarbeit, Kulturwandel, Verbesserungsprogrammen, Qualitätsmanagement usw.

Workshop HR-4:

Stellenbewertung & Vergütungsstruktur

Die fortgeschrittene Globalisierung und Digitalisierung des Geschäfts sowie die anhaltenden Unternehmenszusammenschlüsse und Restrukturierungen erfordern hochflexible wettbewerbsfähige Organisationen mit zunehmend virtuellen Strukturen. Die zunehmende organisatorische Dynamik führt vielfach zu einer Veränderung und Unsicherheit bezüglich der Wertigkeit von Funktionen und einzelnen Stellen im Unternehmen. In dem Workshop geben wir einen Überblick über die Methoden zur dynamischen Anpassung der Stellenbewertung und Vergütungsstruktur.

Workshop HR-5:

Gestaltung von Haustarifen

Immer mehr Unternehmen sind bestrebt, flexible betriebsinterne Regelungen zur Arbeitszeit und Vergütung zu finden, die über die Regelungen des jeweiligen Tarifvertrages hinausgehen. Realisiert wird dies zunehmend durch Austritt aus dem Arbeitgeberverband und/oder Ausgliederung von (Teil-)Unternehmen. Wir zeigen Ihnen, wie Sie in Ihrem Unternehmen eine anforderungs- und leistungsgerechte Vergütungsstruktur schaffen und wie Sie die Überleitung in „Ihren“ Haustarifvertrag realisieren.

Workshop HR-6:

Variable Vergütungskonzepte

Variable Vergütungssysteme unterstützen die Leistungskultur und flexibilisieren die Personalkosten. Wir zeigen Ihnen, wie Sie die Vergütungsstruktur in Ihrem Hause flexibilisieren, wie Sie die richtigen Anreize setzen und welche Führungsinstrumente begleitend notwendig sind. Daneben diskutieren wir, welche Überleitungsszenarien sich bewährt haben und wie Sie Ihre Führungskräfte auf die sich ändernden Anforderungen vorbereitet können.

Workshop HR-7:

Zielvereinbarung und Beurteilung

Das Konzept des „Management-by-Objectives“ hat sich in nahezu allen Unternehmen durchgesetzt und wird inzwischen durch eine Vielzahl mehr oder weniger komplexer Systeme und Prozesse unterstützt. Trotzdem ist der Erfolg von Zielvereinbarungssystemen, insbesondere aufgrund des Einflusses der Kommunikations- und Führungskultur, sehr unterschiedlich. Im Workshop diskutieren wir die Erfolgsfaktoren von Zielvereinbarungssystemen, analysieren die damit verbundenen Probleme und Lösungswege und zeigen Wege auf, wie Sie Ihr Zielvereinbarungssystem in Ihrer Organisation zu einem Erfolg werden lassen.

Workshop HR-8:

HR Assessments Online

Das Spektrum möglicher Konzepte zur Führungskräfte- und Mitarbeiterbeurteilung ist breit. Der Workshop liefert einen systematischen Überblick über die verschiedenen Konzepte und -methoden der Kompetenz- und Leistungsbeurteilung. Zudem werden die Einsatzmöglichkeiten standardisierter und kundenspezifischer Online-Assessments aufgezeigt und demonstriert.

Workshop HR-9:

Kompetenzmanagement

Die erfolgskritische Bedeutung des intellektuellen Kapitals ist erkannt. Wissens- und Kompetenzmanagement stehen ganz oben auf der Agenda. In dem Workshop befassen wir uns insbesondere mit den Fragen der Strukturierung von Kompetenzmodellen, Ermittlung des Kompetenzbedarfs und Kompetenzportfolios, Operationalisierung der Kompetenzprofile sowie mit den Instrumenten der Kompetenzbeurteilung und Kompetenzentwicklung.

Workshop HR-10:

Competency Management im Vertrieb

Die individuellen Ergebnisse des Außendienstes variieren mehr oder weniger stark. Damit verschenken die meisten Unternehmen Umsatz- und Ertragspotenzial. Top-Performer verhalten sich anders als ihre Kollegen, deren Verhaltensweisen auf weniger erfolgreichen Selbstbildern, Einstellungen und Werthaltungen basieren. Wir zeigen Ihnen, wie Sie die herausragenden Competencies der Topleister identifizieren und in ein Vertriebs-Competency-Modell integrieren können, das Ihren Vertrieb nachhaltig stärkt und Ihre Führungskräfte befähigt, Topleister-Competencies in der Vertriebsmannschaft nachhaltig zu entwickeln.

Workshop HR-11:

Karrieremanagement

Die laufende Veränderung von Organisations- und Führungsstrukturen sowie der gesellschaftliche Wertewandel haben auch zu einer Veränderung des Images, des Bedarfs und der Architektur von Gradingssystemen und Karrieremodellen geführt. Neben der Führungslaufbahn hat die Kompetenzkarriere mit dem Angebot einer Fachlaufbahn und Projektmanagementlaufbahn an Bedeutung gewonnen. Der Workshop liefert die Grundlagen zur dynamischen Anpassung der Grading- und Karrierearchitekturen an die Anforderungen einer zunehmend flexiblen und virtuellen Organisation.

Workshop HR-12:

Team- und Kommunikationsfähigkeit

Die Neustrukturierung und Reorganisation von Unternehmen oder Teilbereichen eines Unternehmens haben nicht nur juristische und wirtschaftliche Aspekte, sondern wirken sich auch direkt auf die Mitarbeiter und deren Miteinander aus. Bisherige Kommunikationsmuster müssen auf ihre Eignung für die neue Situation hin reflektiert und gegebenenfalls weiterentwickelt werden. Die Anforderungen an die

Teamfähigkeit des Einzelnen erhalten in dieser Phase der Unternehmensentwicklung ein zusätzliches Gewicht.

Die Teilnehmer reflektieren deshalb in verschiedenen Übungen ihr eigenes Verhalten und ihre individuellen Fähigkeiten in Gesprächssituationen und in der Teamarbeit. Sie erhalten Anregungen und Hilfen zur persönlichen Weiterentwicklung, um veränderte Herausforderungen zu erkennen und sich ihnen zu stellen. Die Gesamtdauer des Seminars beträgt drei Tage.

Folgende Themen stehen im Vordergrund: Kennzeichen von Teamfähigkeit, Individuelle Kommunikationsfähigkeit, Tipps zur erfolgreichen Kommunikation, Erfolgsfaktoren zur effektiven Zusammenarbeit in Teams und Gruppen, Voraussetzungen erfolgreicher Kooperation, Überzeugen im Gespräch, Feedback geben und annehmen

Workshop HR-13

Führen – eine Frage der Persönlichkeit

Dieses Seminar bietet eine Plattform, das Führungsverständnis in Ihrem Unternehmen psychologisch und ethisch zu reflektieren und die Führungspraxis zu überprüfen. Es bietet Ihren Führungskräften wertvolle Anregungen, sich als Führungspersönlichkeit weiter zu entwickeln. Die Gesamtdauer des Seminars beträgt drei Tage.

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Aktuelles zum Thema Führungswissen, Menschenkenntnis als Führungskapital, Führen von Führungskräften, Möglichkeiten und Grenzen indirekter Führung, Führungsethik und Führungskultur im eigenen Umfeld, Lösungsorientierte Bearbeitung von persönlich bedeutsamen Praxisfällen, Grundprinzipien kollegialer Beratung

Workshop HR-14:

Konflikt als Chance

Fusionen und Umstrukturierungen erzeugen zwangsläufig Spannungen.

Unterschiedliche Organisationsformen, eingespielte Prozesse, liebgewordene Gewohnheiten usw. werden in Frage gestellt. Neue Ziele und Zuständigkeiten, andere Vorgehensweisen etc. erfordern eine hohe Veränderungsbereitschaft. Wo so viele Unterschiede aufeinander treffen, kommt es natürlich und unvermeidbar auch zu Konflikten.

Solche Konflikte sind normal. Ignorieren, Weglaufen und/oder Aggressivität sind in diesen Situationen zwar häufig beobachtbar, aber wenig hilfreich für die Entwicklung eines konstruktiven Miteinanders. Die Teilnehmer sollen ihre aktuelle Situation auf Konflikte und Konfliktpotentiale hin betrachten. Sie sollen das konstruktive Potential in Konflikten erkennen und Chancen entdecken, dieses zu nutzen. Dazu reflektieren sie ihre persönliche Konfliktfähigkeit sowie ihr eigenes Verhalten in Konfliktsituationen. Sie lernen verschiedene Möglichkeiten der Konfliktbewältigung kennen. Die Gesamtdauer des Seminars beträgt drei Tage.

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Konfliktarten unterscheiden, Merkmale individueller Konfliktfähigkeit, Verhaltensmuster in Konfliktsituationen, Persönliche Einstellung und ihre Folgen, Chancen und Risiken in Konflikten, Lösungsorientierte Konfliktstrategien, Konfliktgespräche effektiv vorbereiten und durchführen.

Workshop HR-15:

Kooperative Entscheidungsfindung

Im Vordergrund dieses Seminars steht die Entwicklung des Know-Hows zur systematischen Vorbereitung und erfolgreichen Kommunikation in Entscheidungsprozessen sowie zur Reflektion und Optimierung der individuellen Entscheidungsfähigkeit. Die Gesamtdauer des Seminars beträgt drei Tage.

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Entscheidungsarten unterscheiden, Sinn und Ziel von Entscheidungen, Entscheidungspsychologische Grundlagen, Strukturierte Vorbereitung und systematische Bearbeitung, Regeln und Tipps zur Kommunikation in Entscheidungssituationen, Umgang mit unterschiedlichen Zielen und Erwartungen, Konsens und Dissens, Risikopotentiale erkennen und geeignet handhaben, Nachvollziehbare Dokumentation und Präsentation von Ergebnissen.

Workshop HR-16:

Trainings-Module für Führungskräfte

Führungskraft werden heißt, „plötzlich“ mit einer Vielzahl von neuen Anforderungen und Erwartungen konfrontiert zu werden.

In einem mehrteiligen Intervalltraining erhalten Führungskräfte eine Vielzahl theoretischer und praktischer Impulse und optimieren ihr persönliches Führungsverhalten durch die Arbeit an sich und mit eigenen Praxissituationen. Die einzelnen Bausteine werden in jeweils 3-Tage-Workshops trainiert.

Teil 1: Grundlagen erfolgreicher Führung

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Führungsverständnis und Führungsverantwortung, Zentrale Führungsaufgaben und geeignete Führungsinstrumente, Eigene Rolle und Wirkung als Führungskraft, Selbst- und Menschenkenntnis, Führung von Einzelnen und Teams, Führungsverhalten und Führungsstile, Führen in Gesprächen und schwierigen Situationen.

Teil 2: Sich selbst führen durch wirkungsvolles Selbst- und Stressmanagement

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Identifikation und Reflektion persönlicher Verhaltens- und Stressmerkmale, Führen mit/ohne Macht oder

Überzeugungsstärke, Geeignete Schritte zur Persönlichkeitsentwicklung, Methodische Tipps zur Selbstorganisation, Elemente eines wirksamen Stressmanagements, Führen mit (eigenem und fremdem) Stress.

Teil 3: Professionelles Konfliktmanagement im Führungsalltag

Folgende Themen stehen u. a. im Vordergrund: Konfliktarten unterscheiden, Merkmale individueller Konfliktfähigkeit, Eigene Persönlichkeitsanteile in Konflikten erkennen, Typische Verhaltensmuster und „Spiele“ in Konfliktsituationen, Lösungsorientierte Konfliktstrategien und -techniken, Konfliktgespräche effektiv vorbereiten und durchführen, Führen im Konflikt – als Beteiligter oder als Vermittler.

Teil 4: Führungsinstrumente im Unternehmen

Folgende Themen stehen u.a. im Vordergrund: Balanced Score Card und Zielvereinbarung, Beurteilungs- und Entlohnungssystem, Strukturiertes Mitarbeitergespräch, Arbeitsrecht für Führungskräfte, Budgetplanung und –Kontrolle.

Workshop HR-17:

Innovation und Problemlösung durch Kreativität

Die Entwicklung und Umsetzung kreativer Ideen sowie eine schnelle und effektive Lösung unverhofft auftretender Probleme bei zunehmend härterem Wettbewerb gehören zu den Herausforderungen für moderne Unternehmen.

Der situations- und aufgabengerechte Einsatz verschiedener Techniken, Methoden und Denkprozesse entscheidet über den Erfolg. Die Kunst besteht in der sinnvollen Kombination.

Die Teilnehmer lernen an Beispielen aus der eigenen Arbeit, wie praxiserprobte, systematische Instrumente zur kreativen Problemlösung und Ideenfindung angewandt und genutzt werden können. Sie erlernen den effektiven Einsatz dieser Techniken in der Gestaltung von Team- und Problemlösungsprozessen. Die Gesamtdauer des Seminars beträgt zwei Tage.

Interessiert? Dann rufen Sie uns an oder schicken Sie uns eine Mail. Wir freuen uns darauf, mit Ihnen ins Gespräch zu kommen.

Ihr Ansprechpartner für Seminarbuchungen:

Katja Hinkelthein

E-Mail: academy@baumgartner.de

Baumgartner & Partner

Unternehmensberatung GmbH

Kurze Mühren 13

20095 Hamburg

Tel.: +49 (40) 28 41 64 – 0

Fax.: +49 (40) 28 41 64 – 11